

Mateřská škola Louňovice, Na Hoříčkách 163, 251 62 p. Mukařov, okres Praha – východ

Zřizovatel: Obec Louňovice

Provozní řád školní jídelny

Vnitřní směrnice č. 6/2020 | Účinnost od: 1. 9. 2020

1. **Školní stravování** je organizováno v souladu s vyhláškou MŠMT ČR č. 107/2005 Sb. o školním stravování, novelizovanou vyhláškou č. 463/2011 Sb., s účinností od 1.1. 2012, v platném znění. Školní jídelna postupuje v souladu s platnými předpisy pro školní stravování:

Vyhláška č.137/2004 Sb. ,o hygienických požadavcích na stravovací služby
Nařízení č ES 852/2004 Sb., o hygieně potravin
Zákona č.561/2004 Sb., školský zákon
Zákona č.258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví

2. **Stravování je prováděno za úplatu** – cena oběda se stanovuje s ohledem na úpravy cen surovin a energie, může tedy docházet v průběhu školního roku k její změně. Cena je pro školní stravování kalkulována v souladu s vyhláškou č. 463/2011 Sb., o školním stravování v platném znění a řídí se finančními limity podle věkových skupin strávníků MŠ.

Výše stravného (včetně pitného režimu)

Děti 3-6let dopolední svačina - 11,-Kč
oběd - 22,-Kč
odpolední svačina - 7,-Kč
Děti 7-10let dopolední svačina - 11,-Kč
oběd - 24,-Kč
odpolední svačina - 7,-Kč

3. **Školní jídelna zajišťuje stravování dětí** v době jejich přítomnosti ve škole. Zajišťuje stravování všech zaměstnanců školy v době jejich pracovního pobytu ve škole. Ve školní jídelně se může strávník začít stravovat po vyplnění přihlášky ke stravování a úhradě stravného na účet školní jídelny.

4. **Forma úhrady stravného** je zadání převodního příkazu. Platí se vždy od 1.- 15. dne běžného měsíce. Opakované nezaplacení stravného, může být důvodem k ukončení docházky dítěte do MŠ po předchozím písemném oznámení ředitelky MŠ. Výše úhrady stravného jednotlivých strávníků je vyvěšena na každý kalendářní měsíc na nástěnce v šatnách tříd, pohybuje se na základě skutečné docházky.

5. **Odhlásit dítě ze stravování** je nutné nejpozději do 8.00 hodin téhož dne SMS zprávou mobil č. 702 061 168 nebo emailem omlouvanilounovice@seznam.cz. Automaticky jsou odhlašování všechny dny, kdy mateřská škola není v provozu (např. státní svátky). První den nemoci dítěte si může rodič jídlo z MŠ odebrat a to v době 11.30 – 12.00 hodin. Oběd si odnese v jednorázové krabičce, kterou obdrží v MŠ. Školní jídelna ručí za jídlo pouze do doby výdeje, jídlo je určeno k přímé spotřebě. Další dny neomluvené nepřítomnosti dítěte v MŠ obědy propadají.

Do MŠ ani z MŠ se nesmí přinášet ani odnášet vlastní jídlo. Výjimku tvoří dietní strava dítěte na základě potvrzení lékaře, kterou řeší ředitelka MŠ.

6. **Jídlo pro děti mateřské školy je podáváno 3x denně :**

dopolední svačina – od 8,50 – 9.10 hodin

oběd – od 11.45 -12.15 hodin

odpolední svačina - od 14.15 – 14.40 hodin

V každé třídě jsou umístěny zásobníky na pitnou vodu a nápoje (ovocné nápoje, čaje, džusy) , pro pitný režim dětí. V průběhu dne jsou dle potřeby doplňovány.

Jídelní lístek a ostatní informace týkající se stravování jsou vyvěšeny na nástěnce v každé šatně dětí a na webových stránkách <http://www.mslounovice.cz/>. Jídelní lístek je pravidelně aktualizován a jsou vyznačeny alergeny obsažené v potravinách dle nařízení EU – 2000/13 do 13. 12. 2014 a pak nahrazena 1169/2011 EU článek 21 ČR – Vyhláška 113/2005 Sb. Sestavování jídelníčku se řídí zásadami zdravé výživy a spotřebním košem vybraných potravin dle vyhlášky č.107/2005 Sb., příloha č.1.

7. **Vedoucí školní jídelny** a ostatní pracovníci musí spolupracovat s dětmi a jejich rodiči a urychleně řešit případné připomínky a náměty týkající se stravování dětí. Ostatní povinnosti pracovníků školní jídelny jsou upřesněny v jejich náplni práce. Za organizaci a výdej stravy odpovídá vedoucí školní jídelny. Úřední hodiny vedoucí školní jídelny: pondělí – pátek: 7.30 – 13.00 hod. (nebo jinak po osobní dohodě).

8. **Změny z důvodů hygienických a protiepidemických opatření:**

- a) Pí kuchařky budou používat při přípravě a výdeji jídla ochranné pomůcky nosu a úst, rukavice, dezinfekční prostředky před a po výdeji, po manipulaci se špinavým nádobím, při přípravě pitného režimu.
- b) Pro čištění a dezinfekci se budou používat dezinfekční prostředky, které působí jakoukoliv virucidní aktivitou. Na etiketě je uvedena účinná koncentrace dezinfekčního prostředku a čas působení (min. EN14476 nebo DVV/RKI).
- c) Před a po servírování jídla se musí stoly umýt a vydezinfikovat, před a po výdeji stravy je nutné dodržovat pravidla umytí a dezinfekce rukou.
- d) Děti si samy nebudou připravovat nádobí, příbory budou mít připravené na stole zabalené v ubrousku. Svačiny budou dětem rozdávat pracovníci MŠ, též obědy, špinavé nádobí si budou děti odnášet samy.

- d) Pí kuchařky budou při vydávání jídla používat ochrannou pomůcku nosu a úst. Pro pitný režim při pobytu venku se budou používat šroubovací PET láhve 500ml, které si děti přinesou z domova s nápojem, nápoj jim bude v MŠ doplňován, láhve budou označené tak, aby je poznaly děti i učitelky a každé dítě mělo svoji.
- e) Použité nádobí, příbory, hrnečky po obědě apod. se budou umývat v myčce při programu na nejvyšší možnou teplotu, kterou myčka umožní.

9. Provozní řád školní jídelny je umístěn ve školní jídelně a na webových stránkách školy. Po jednom vyhotovení je u ředitelky mateřské školy a vedoucí školní jídelny. Pracovnice školní jídelny jsou s řádem seznámeny.

Bohumila Nováková, ředitelka MŠ

Jana Loidlová, vedoucí ŠJ

V Louňovicích dne 31. 8. 2015

Platnost aktualizace od 1. 9. 2020

Schváleno pedagogickou radou dne 28.8.2020